

DGR. .n. del

Prot. N ..... del .....

### SCHEMA DI CONVENZIONE

L'anno \_\_\_\_\_, il mese di \_\_\_\_\_, il giorno \_\_\_\_\_, presso la sede

\_\_\_\_\_

Tra

l'Agenzia \_\_\_\_\_ (d'ora innanzi denominata "Agenzia"), C.F. \_\_\_\_\_, rappresentata dal Direttore \_\_\_\_\_, a ciò autorizzato con D. \_\_\_\_ n. \_\_\_\_ del \_\_\_\_/\_\_\_\_/2014, domiciliato ai fini della presente convenzione presso la sede \_\_\_\_\_

e

l'ISTITUTO \_\_\_\_\_ (d'ora innanzi denominato "Istituto"),

Cod. Fisc./Part. IVA : \_\_\_\_\_ nella persona del \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_, il \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_ il quale in questo atto agisce nella qualità di legale rappresentante dell'Istituto e domiciliato ai fini della presente convenzione presso la sede dell'Istituto stesso

### SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

#### Art. 1. - Oggetto della convenzione

1. La presente convenzione ha come oggetto l'erogazione in favore dell'Istituto di n. \_\_\_\_ percorsi relativi al Progetto di Educazione Alimentare nelle Scuole, dal titolo "Sano è Lucano", per un totale di Beneficiari n. \_\_\_\_\_ di cui n. \_\_\_\_\_ alunni, n. \_\_\_\_\_ insegnanti, n. \_\_\_\_\_ genitori, in attuazione delle attività del Progetto secondo la seguente articolazione:

N. Percorsi	Titolo percorsi e destinatari	Attività	Durata	N. edizioni
N°1	"Sano e genitori" Genitori degli alunni di scuola primaria e secondaria di I grado	Erogazione percorso formativo	4 ore + 2 ore visita guidata	<input type="checkbox"/>
N°2	"Sano e insegnanti" Insegnanti di scuola primaria	Erogazione percorso formativo	12 ore	<input type="checkbox"/>
N°3	"Sano e insegnanti" Insegnanti di scuola secondaria di I grado	Erogazione percorso formativo	12 ore	<input type="checkbox"/>
N°4	"Sano e lucano" Alunni scuola secondaria di I grado	Erogazione percorso formativo	12 ore	<input type="checkbox"/>

N°5	“Sano e lucano” Alunni (III e IV anno) scuola secondaria di II grado	Erogazione percorso formativo	15 ore	<input type="checkbox"/>
N°6	“Sano e Mediterraneo”	Erogazione percorso formativo durante una navigazione velica	10 gg	<input type="checkbox"/>

2. Le premesse della presente convenzione costituiscono parte integrante della stessa. Si intendono altresì parte integrante della presente convenzione tutti i documenti menzionati già depositati agli atti della Provincia e di Apof-il o Ageforma.

#### **Art. 2. - Modalità di realizzazione delle attività**

1. Con la sottoscrizione della presente convenzione si intende autorizzato l'avvio delle attività approvate.
2. L'Istituto si impegna a:
  - a) Inviare all'Agenzia, tramite lettera (raccomandata/fax/consegna a mano), apposita comunicazione, entro 10 giorni dall'assegnazione del percorso formativo, contenente l'indicazione dei nomi e dei dati relativi ai destinatari dell'azione nonché l'indicazione del docente referente;

#### **Art. 3. - Divieto di cessione a terzi**

1. E' vietata la cessione, anche parziale, a qualunque titolo, delle attività oggetto della presente convenzione. E' altresì fatto espresso divieto di delega di una o più attività a soggetti terzi.

#### **Art. 4. - Obblighi dell'Istituto**

1. Gli obblighi dell'istituto sono i seguenti:
  - a) osservare la normativa nazionale e regionale in materia di formazione professionale;
  - b) accettare senza riserve il controllo della Provincia e della Regione;
  - c) contribuire a realizzare le attività in conformità delle indicazioni contenute nelle schede di intervento;

#### **Art.5. – Attività di supporto da parte dell'Agenzia**

1. L'Agenzia si impegna a fornire l'assistenza organizzativa per quanto attiene la definizione dei luoghi e dei tempi di attuazione delle attività previste dalla presente convenzione.
2. Per l'attuazione degli interventi l'Agenzia opererà in stretta collaborazione con i Dirigenti Scolastici e con i docenti da questi coinvolti.

#### **Art. 6. - Aspetti amministrativo – finanziari**

1. Per la sola realizzazione degli interventi di cui all'art. 1, l'Agenzia non erogherà all'Istituto alcun contributo finanziario, a meno di specifico accordo preventivo fra le parti.

#### **Art. 7. - Clausola di esonero di responsabilità**

1. L'Agenzia è l'unico responsabile per tutto quanto concerne la realizzazione delle attività oggetto della presente convenzione.
2. La responsabilità relativa ai rapporti lavorativi del personale impegnato e ai contratti a qualunque titolo stipulati tra l'Istituto, il personale impegnato nei progetti e gli eventuali terzi fanno capo in modo esclusivo all'Istituto, che esonera espressamente l'Agenzia da ogni controversia, domanda, chiamata in causa, ragione e pretesa dovesse insorgere.
3. L'Istituto è, in ogni altro caso e comunque, tenuto a risarcire l'Agenzia dai danni causati da ogni inadempimento alle obbligazioni derivanti dalla presente convenzione.

#### **Art. 8. - Validità ed efficacia della convenzione**

1. La presente convenzione ha validità ed è efficace fino alla notifica del provvedimento amministrativo di approvazione del rendiconto finale dell'attività progettuale.

#### **Art. 9. - Esenzione da imposte e tasse**

1. La presente convenzione è esente da qualsiasi imposta o tassa ai sensi dell'art. 5 della legge 845/78, fatto salvo il tributo speciale dovuto per la registrazione, ove richiesta.

Letto, confermato e sottoscritto

Per l'Istituto \_\_\_\_\_

Per l'Agenzia \_\_\_\_\_